

# 普及啓発員の公募について

## 1. 目的

電話リレーサービス普及啓発員とは、電話リレーサービスの普及啓発に向け、地域で電話リレーサービスの内容を聴覚障害者等へ説明し、希望者に対して登録サポートを行うサポート員を委嘱、または団体へ委託することで、電話リレーサービス利用希望者の生活環境向上の一助となることを目的としています。

## 2. 応募条件

以下に記載する条件を満たしていることが条件です。

### 【個人の場合】

- ①聴覚障害者等へ手話で応対ができること
- ②週 16 時間程度、月 64 時間程度の普及活動への従事ができること
- ③土日の勤務（説明会などでの講師など）ができること

### 【団体の場合】

- ①聴覚障害者等へ手話で応対ができる人員を確保できること（内部職員、外部人材問わず）
- ②団体活動の一環として登録促進活動ができること

## 3. 募集人数・団体数

27 名程度

※団体の応募の場合、複数名を想定した提案も可能です。

## 4. 金額（待遇）※個人、団体問わず

提案内容より要相談

※対象経費：人件費、交通費、イベントでのブース出展費、消耗品費、備品費、広報費等

※機器購入はお控えください（備品をレンタルする事業者等の活用を推奨）

## 5. 委嘱・委託期間

令和 5 年 4 月～令和 5 年 3 月

## 6. 業務内容

以下の活動を実施いただきます。

### ①普及啓発活動（活動内容はご提案内容を元に、当財団と調整の上で設定）

※実施見込の提案で構いません。また、実施状況に合わせ、当財団と相談の上で柔軟に実施内容を調整（月々の活動日数等）することも可能です。

※以下、事例を記載します。

- ・聴覚障害者協会、情報提供施設、市役所等の公的施設などでの相談・登録窓口開設
- ・聴覚障害者協会や情報提供施設と連携した説明会・登録会の開催
- ・イベントでの電話リレーサービス相談・登録ブース出展 等

### ②報告

- ・月次報告書の作成
- ・日本財団電話リレーサービスが開催する定例報告会（2月に1回程度）への参加  
※定例報告会の参加時間は業務時間に含まれます。

### ③その他、本活動に必要な業務

## 7. スケジュール

公募期間	令和5年3月1日（水）～3月19日（日）
説明会	令和5年3月3日（金）
審査期間	令和5年3月20日（月）～3月24日（金）
契約	令和5年3月27日～3月31日（予定）
業務開始	令和5年4月1日～

※契約の内容調整により、業務開始日は遅れる場合があります。

## 8. 提出書類

以下の書類をご準備いただき、以下の送付先までメールでお送りください。

### ①提案書類（企画書） ※様式は問いません。

### ②見積書 ※様式は問いません。

※1 見積書フォーマットを活用する場合は、ホームページよりダウンロードください。

※2 見積金額は見込額での記載で構いません。（精算時は実費での精算となります）。

（例：会場費単価 20,000 円のところ、実施時は 15,000 円となった、など）

※3 ※2 に関連して、見積金額は契約時の上限金額とします。

※4 上記①②に加え、個人で応募する場合は以下の書類をご準備ください。

- ・履歴書（様式は問いません）

※5 上記①②に加え、団体で応募する場合は以下の書類をご準備ください。

- ・団体概要が分かる資料（パンフレットなど）
- ・令和3年度の決算書類

<送付先>

送り先：一般財団法人日本財団電話リレーサービス

担当者：カスタマーリレーションチーム 廣瀬 正典、広末 陽彦 宛

メールアドレス：[event@nftrs.or.jp](mailto:event@nftrs.or.jp)

## 9. その他

- ・普及啓発活動に係る登録サポートにおいては、当財団と連携して専用番号を即時発行できる環境を整える予定です。(通常は申請後 10 日間程度かかります)
- ・普及啓発員の希望に応じて、当財団のパンフレットや発表資料等の既存資料を提供させていただきます。
- ・普及啓発員には、サポートマニュアルの提供の他、必要に応じて当財団より研修を実施するなど、サポートスキル向上の協力をさせていただきます。

### <お問い合わせ>

一般財団法人日本財団電話リレーサービス

住所：東京都千代田区神田錦町 3-22 テラススクエア 8 階

電話：03-6275-0910

FAX：03-6275-0913

メール：[event@nftrs.or.jp](mailto:event@nftrs.or.jp)